

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99.0.БВ24ВУ42000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	Очная (группа полного дня)	Число обучающихся (Человек)	17	20	18	23	17	17	20	18	23	17	Табели учета посещаемости
8010110.99.0.БВ24ВУ42000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов от 3 лет до 8 лет	Очная (группа полного дня)	Число обучающихся (Человек)	39	36	38	33	39	39	36	38	33	39	Табели учета посещаемости

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 0,1 – 10,0

4. Порядок оказания муниципальной услуги
- 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);
 Закон Приморского края от 13.08.2013 № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае» (с изм.);
 постановления администрации Артемовского городского округа от 08.02.2011 № 138-па «О порядке формирования муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа» (с изм.);
 другие действующие законодательные акты РФ, Приморского края, администрации Артемовского городского округа.
- 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад руководителя учреждения о результатах саморегулирования	В соответствии с утвержденной нормативными локальным актом учреждения структурой	1 раз в год (до 01 сентября)
Средства массовой информации Артемовского городского округа	Информация о значимых мероприятиях, проводимых в учреждении	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	Режим работы учреждения; календарный график; расписание образовательной деятельности; копии утвержденных документов (лицензия, выписка или копия Устава); контактная информация учреждения; контактная информация вышестоящих организаций; перечень дополнительных услуг; правила приема в учреждение; информация о муниципальных услугах; информация об организации питания обучающихся; информация о педагогическом коллективе учреждения; премиальные часы администрации учреждения и др.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 2 раз в год

5. Преплеговые цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: услуга предоставляется бесплатно.

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): -

5.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование услуги	Единицы измерения	Цена (тариф) за единицу
1	2	3

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги **Приемный и уход - 50.7852.0**
2. Категория потребителя муниципальной услуги **Физические лица в возрасте до 8 лет, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <*>

Уникальный номер реестровой записи	Содержание услуги	Условия (формы) оказания услуги	Показатель, характеризующий качество услуги, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код)	Формула расчета	Значение показателя объема муниципальной услуги												Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
					1 год				2 год				3 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 0,1 – 10,0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)	Уникальный номер	Содержание услуги	Условия (формы) оказания	Показатель,	Значение показателя объема муниципальной услуги	Источник
---	------------------	-------------------	--------------------------	-------------	---	----------

реестровой записи	услуги	характери- стиче- ский объем услуги, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код)	1 год планового периода 2023 год				2 год планового периода 2024 год				информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)			
			I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.				
8532110.99.0.БВ19АА50000	2 Обучающие с/з, за исключением детей-инвалидов и инвалидов от 1- го года до 3-х лет		20	20	18	23	17	10	11	20	18	23	17	15 Табели учета посещаемости
8532110.99.0.БВ19АД82000	3 Обучающие с/з, за исключением детей-инвалидов и инвалидов от 3-х лет до 8-ми лет		38	35	37	32	38	38	35	37	32	38	38	Табели учета посещаемости
8532110.99.0.БВ19АА98000	4 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей от 3-х лет до 8-ми лет		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Приказы по учреждению, табели учета посещаемости

Дополнительные (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 0,1 – 10,0

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);
 Закон Приморского края от 13.08.2013 № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае» (с изм.);
 постановления администрации Артемовского городского округа от 08.02.2011 № 138-на «О порядке формирования муниципальной задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа» (с изм.);
 другие действующие законодательные акты РФ, Приморского края, администрации Артемовского городского округа.
- 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Список информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публикация доклад руководителя учреждения о результатах самообследования	В соответствии с утвержденной нормативным локальным актом учреждения структурой	1 раз в год (до 01 сентября)
Средства массовой информации Артемовского городского округа	Информация о значимых мероприятиях, проводимых в учреждении	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	Режим работы учреждения, календарный график, расписание образовательной деятельности, копии утвержденных документов (лицензия, выписка или копия Устава), контактная информация учреждения, контактная информация вышестоящих организаций, перечень дополнительных услуг, правила приема в учреждение, часы административных учреждений и др.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Бюжеты	Выявлята карточка учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 2 раз в год

5. Предлагаемые цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

- 5.1. Нормативные правовые акты, устанавливающие цены (тарифы) либо порядок их установления – услуга предоставляется платно, за исключением льготных категорий граждан:
 постановление администрации Артемовского городского округа от 23.03.2015 № 1997-на «О размере ежемесячной платы за содержание детей (приемопровод) в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Артемовского городского округа» (с изм.);
 постановление администрации Артемовского городского округа от 23.03.2015 № 1996-на «Об утверждении методики расчета норматива затрат на одного воспитанника в месяц, учитываемых при установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Артемовского городского округа» (с изм.);
 постановление администрации Артемовского городского округа от 21.07.2016 № 602-на «Об утверждении Положения о порядке выплаты, использования и регулирования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Артемовского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» (с изм.);
 5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Артемовского городского округа
 5.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование услуги	Единицы измерения	Цена (тариф) за единицу
1	2	3
Размер ежемесячной платы за присмотр и уход за детьми в возрасте от 1,5 до 3 лет	Руб.	2150,0
Размер ежемесячной платы за присмотр и уход за детьми в возрасте от 3 до 7 лет	Руб.	2480,0

РАЗДЕЛ 3

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация (реорганизация) образовательной организации
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг за исполнением муниципального задания	Ежеквартально, ежегодно	Управление образования администрации Артемовского городского округа
Документарные проверки	В соответствии с планом-графиком	Управление образования администрации Артемовского городского округа
Выездные проверки	По обоснованным жалобам	Управление образования администрации Артемовского городского округа

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- 3.1. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется по форме, утвержденной постановлением администрации Артемовского городского округа от 08.02.2011 № 138-па «О порядке формирования муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа» (с изм.);
- 3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: нет
- 3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет
4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет